

Die Stadt Oberharz am Brocken gehört mit ca. 10.000 Einwohnern in 13 Ortsteilen und 271 km² zu den größten Flächengemeinden in Sachsen-Anhalt und sucht eine teamfähige, engagierte sowie verantwortungsbewusste Persönlichkeit als

Assistenz (m/w/d) in unserer Kindereinrichtung

im OT Rübeland zur **befristeten** Einstellung (bis vorerst 31.07.2029) in **Teilzeit (mind. 25 Std/Wo)** zum **nächstmöglichen Termin**.

Ihre Aufgaben:

- Förderung der kognitiven, emotionalen und körperlichen Entwicklung des zu betreuenden Kindes
- Förderung der Integration in den Kita-Alltag
- Engagierte Umsatz der bestehenden Werte und Normen des Zusammenlebens
- Entwicklungsbeobachtung und Dokumentation
- Zusammenarbeit mit dem pädagogischen Fachpersonal
- Umsetzung des Hilfeplanes der aufsichtführenden Behörden

Ihr Profil:

- Wünschenswert wäre ein Berufsabschluss im pädagogischen oder medizinischen Bereich, ein Abschluss als staatlich anerkannte/r Erzieher/in, Sozialassistent (m/w/d), Erziehungshelfer (m/w/d), Heilerziehungshelfer (m/w/d) o.ä.
- Bereitschaft zum Einsatz in wechselnden Einrichtungen der Stadt bei Bedarf mit flexibler Anpassung der Stunden
- Führerschein Klasse B
- Teamfähigkeit, kommunikative und offene Zusammenarbeit mit Eltern, Mitarbeitern sowie Einrichtungsträger
- Physische und psychische Belastbarkeit
- Vorlage eines erweiterten Führungszeugnisses
- Ein ausgeprägtes Einfühlungsvermögen und ein empathisches Wesen sind uns besonders wichtig und bilden eine wertvolle Grundlage für die Zusammenarbeit

Wir bieten Ihnen:

- eine bis zum **zunächst 31.07.2029 befristete** Teilzeitbeschäftigung mit **mindestens 25 Wochenstunden**, die **flexibel nach oben angepasst** werden können
- eine faire tarifliche Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA) in der Entgeltgruppe **S2 / S3** (Hilfskraft) oder bis **S 8a** TVöD-SuE,(Erzieher), vorbehaltlich des Vorliegens der fachlichen und persönlichen Voraussetzungen

- Zusatzleistungen des Öffentlichen Dienstes
    - jährliche Sonderzahlung
    - betriebliche Altersvorsorge (ZVK) des Öffentlichen Dienstes
    - Vermögenswirksame Leistungen
    - 30 Tage Urlaub pro Jahr (31 Tage Urlaub ab 2027)

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben und Sie die Voraussetzungen erfüllen, so senden Sie uns Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf und Zeugnisse) **bis zum 04.11.2026** idealerweise per E-Mail in einer zusammenhängenden pdf-Datei (max. 10 MB) an **personalamt@oberharzstadt.de.** Selbstverständlich können Sie sich auch auf dem Postweg bewerben an folgende Anschrift:

Stadt Oberharz am Brocken
OT Elbingerode (Harz)
Markt 1-2
38875 Oberharz am Brocken

Ihre Fragen richten Sie bitte an Frau Bornschein unter Tel. 0 39 454 – 45 210.

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden gemäß AGG bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Mit Abgabe der Bewerbung willigt der Bewerber (m/w/d) in eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerberverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich, führt aber zum Ausschluss aus dem Bewerberverfahren.

Bewerbungsunterlagen werden aus Kostengründen nur zurückgeschickt, wenn Sie einen ausreichend frankierten, adressierten und der Größe entsprechenden Rückumschlag der Bewerbung beilegen. Andernfalls werden die Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens datenschutzgerecht vernichtet.

gez
Fiebelkorn
Bürgermeister